Отдел образования администрации муниципального образования Адамовский район.

|  |  |
| --- | --- |
| Номер приказа | Дата приказа |
| 374 | 12.11.2019 |

**Приказ**

**«О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2019 года».**

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2019 г. № 01-21/2166 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2019 года», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2019-2020 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 3 октября 2019 г. №01-21/1947, с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, в 2019-2020 учебном году (письмо Рособрнадзора от 24 сентября 2019 г. № 10-888) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2019/2020 учебный год (письмо Рособрнадзора от 29 октября 2019 г. № 10-960)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 4 декабря 2019 года итоговое сочинение для выпускников 11 классов на базе образовательных организаций, реали­зующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников; для выпускников прошлых лет - в местах, определен­ных отделом образования (приложение 1).

2. Соблюдать порядок проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области (далее - Порядок) согласно приказу министерства образования Оренбургской области от 03.10.2019 г.№ 01-21/1947 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2019-2020 учебном году».

3. Главному специалисту отдела образования Похиловой С.И.:

3.1. Организовать сбор заявлений и согласие на обработку персональных данных от:

-лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательной программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (вместе – выпускники прошлых лет):

- лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования (обучающихся СПО);

-лиц, допущенных к ГИА в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному предмету, либо получивших на ГИА неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (лица со справкой об обучении).

 Срок: до 20 ноября 2019 г.

3.2. Организовать сбор и своевременную отправку сведений о количестве обучающихся, изъявивших желание писать изложение, обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также сканкопии подтверждающих документов по защищённой почте в министерство образования Оренбургской области.

 Срок: до 18 ноября 2019 г.

3.3. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

 Срок: до 20 ноября 2019 г.

3.4. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ муниципальными экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

 Срок: 4 декабря 2019 года,

 не позднее 11 декабря 2019 г.

3.5. Организовать работу пункта проверки сочинения на базе МБОУ «Адамовская СОШ № 1 им. М.И. Шеменёва»», назначить ответственными за проверку руководителя РМО учителей русского языка и литературы Кинжитаеву Г.К., учителя русского языка АСОШ №2 Рассоха Л.Н., обеспечить на муниципальном уровне проверку сочинений экспертной группой учителей русского языка согласно приложению 4.

 Срок: 5 декабря 2019 г.

3.6. Организовать на муниципальном уровне перепроверку не менее 10% работ итогового сочинения (изложения).

 Срок: не позднее 8 декабря 2019 г. 3.7. Обеспечить получение техническим специалистом Казбековой А.Т. из ГБУ «РЦРО» по защищённому каналу связи программного обеспечения для печати комплектов бланков, ведомостей и протоколов не позднее 26.11.2019 г., получение и передачу по защищенной почте общеобразовательным организациям, подведомственным отделу образования Адамовского района, комплекта тем сочинений.

 Срок: 4 декабря 2019 года в 9.45 - темы сочинений

3.8. Сформировать доставочные пакеты с комплектами бланков, ведомостей и протоколов и передать их лично каждому руководителю пунктов проведения сочинений согласно Акту приёмки-передачи экзаменационных материалов для сочинения в ППС ОО (приложение № 3);

 Срок: до 17.00 ч. 3 декабря 2019 года

3.9. Организовать на муниципальном уровне после окончания работы экспертной комиссии проверку достоверности перенесенных результатов с копий бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) в оригиналы.

3.10. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи

участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, Д. 24).

 Срок: 9 декабря 2019 года

3.11. Направить в министерство образования по электронной почте:

3.11.1. [kmg@obraz-orenburg.ru](kmg%40obraz-orenburg.ru%20) информацию о схеме проведения проверки итоговых сочинений (изложений) согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

 Срок: не позднее 27 ноября 2019 года

3.11.2. [sla@obraz-orenburg.ru](sla%40obraz-orenburg.ru%20) информацию о результатах проведения итогового сочинения;

 Срок: не позднее 16 декабря 2019 года

3.11.3. ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, неявившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложени­ем подтверждающих документов).

Срок: до 22 декабря 2019 года

1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования Адамовский район:
	1. Обеспечить сбор заявлений и согласие на обработку персональных данных от участников итогового сочинения (изложения) до 20 ноября 2019 года.
	2. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.
	3. Запретить копирование бланков итогового сочинения (изложения);
	4. Создать на уровне образовательной организации комиссию по проведению сочинения (организаторы в аудитории, организатор вне аудитории), обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций, возложив на них обязанность проверки заполнения бланков регистрации и записи каждого участника на корректность вписанного кода работы.
	5. Провести итоговое сочинение (изложение) 4 декабря 2019 года в соответствии с методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором и настоящим приказом.
	6. Доставить ответственному лицу образовательной организации пакеты с работами обучающихся и сопроводительными документами (п.8.8. Порядка проведения…) в отдел образования 4 декабря до 17.00 ч. по акту передачи (форма ППС-ППИ-О, приложение 4).
	7. Направить экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) для работы в составе муниципальных экспертных комиссий.
	8. Обеспечить получение в отделе образования оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) 03 декабря с 9.00 до 17.00 часов и их доставку после проведения работы 4 декабря 2019 года до 17.00 час. в отдел образования в доставочном конверте с пакетом документов.
	9. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования Аркуша А.А.

Приложение 1.

**Список студентов средне-специального учреждения АСХТ,**

**принимающих участие в итоговом сочинении 4 декабря 2019 года.**

1. Бурдыгина Кристина Вячеславовна – МБОУ «Адамовская СОШ №1 им. М.И. Шеменёва».